



27 марта
2025 года
четверг
№ 08

Вестник

муниципальных правовых актов и иной официальной информации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

В сегодняшнем номере Вестника публикуются постановления администрации Карайчевского сельского поселения.

Утвержден решением Совета народных депутатов Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района № 131 от 03.03.2009 года	Учредитель – Администрация Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области. Отпечатан в администрации Карайчевского сельского поселения по адресу: ул. 50 лет Октября, д. 9 с. Карайчевка Бутурлиновского района Воронежской области, 397533 Тираж: 4 экз. 90 листов. Бесплатно
---	--

Ответственный за выпуск: Болгова Е.А.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование документа	Лист
1.	Постановление администрации Карайчевского сельского поселения от 26.03.2025 года № 19 «О внесении изменений в постановление администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 29.07.2016 № 80 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»	3-48
2.	Постановление администрации Карайчевского сельского поселения от 26.03.2025 года № 20 «О внесении изменений в постановление администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 29.07.2016 г. № 79 «Об утверждении требований ккупаемым для нужд администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области отдельным видам товаров, работ, услуг»	49-61
3.	Постановление администрации Карайчевского сельского поселения от 27.03.2025 года № 21 «О внесении изменений в постановление администрации Карайчевского сельского поселения от 20.12.2024 г. № 79 «Об утверждении порядка выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района»	62-63
4.	Постановление главы Карайчевского сельского поселения от 27.03.2025 года № 01 «О проведении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района за 2024 год.»	64-90



**Администрация Карайчевского сельского поселения
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2025 г. № 19
с. Карайчевка

О внесении изменений в постановление администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 29.07.2016 № 80 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 20 октября 2014 г. № 1084 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, в том числе подведомственных им казенных учреждений», постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 17 июня 2016 г. № 298 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципальных образований района, самостоятельных структурных подразделений администрации Бутурлиновского муниципального района, в том числе подведомственных им казенных учреждений», а также в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования администрация Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Карайчевского сельского поселения от 29.07.2016 № 80 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» изменения, изложив «Нормативные затраты на обеспечение функций администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района

Воронежской области» в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (zakupki.gov.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Карайчевского
сельского поселения

Т.И. Складчикова

**Нормативные затраты
на обеспечение функций администрации
Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского
муниципального района Воронежской области**

1. Настоящее приложение устанавливает порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (далее – администрация).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки.

3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета сельского поселения, с учетом норм, установленных Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4. Нормативные затраты включают в себя нормативные затраты на:
-информационно-коммуникационные технологии;
-прочие затраты;
-затраты на дополнительное профессиональное образование.

5. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников, который определяется по формуле:

$$Ч_{\text{ол}} = (Ч_{\text{с}} + Ч_{\text{р}} + Ч_{\text{нсот}}) \times 1,1,$$

где:

Ч_с - фактическая численность служащих;

Ч_р - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями службы;

Ч_{нсот} - фактическая численность работников, денежное содержание которых осуществляется в рамках системы оплаты труда, определенной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 N 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время

осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»;

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у администрации.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования.

При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб}, \text{ где:}$$

$Q_{i аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$H_{i аб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g м} \times S_{g м} \times P_{g м} \times N_{g м} + \sum_{i=1}^n Q_{i мг} \times S_{i мг} \times P_{i мг} \times N_{i мг} + \sum_{j=1}^m Q_{j мн} \times S_{j мн} \times P_{j мн} \times N_{j мн},$$

где:

$Q_{g м}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

$S_{g м}$ - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

$P_{g м}$ - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

$N_{g м}$ - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

$Q_{i мг}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i -м тарифом;

$S_{i мг}$ - продолжительность междугородних телефонных соединений в

месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

$P_{i\text{мг}}$ - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

$N_{i\text{мг}}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

$Q_{j\text{мн}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

$S_{j\text{мн}}$ - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

$P_{j\text{мн}}$ - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

$N_{j\text{мн}}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{\text{сот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сот}} \times P_{i\text{сот}} \times N_{i\text{сот}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{сот}}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами в соответствии с пунктом 5 Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (далее - нормативы муниципальных органов), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением № 1 (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

$P_{i\text{сот}}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

$N_{i\text{сот}}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет - провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{\text{инп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{инп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{инп}} \times P_{i\text{инп}} \times N_{i\text{инп}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{инп}}$ - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i\text{инп}}$ - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

$N_{i_{ин}}$ - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i -й должности.

5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет - провайдеров ($З_{ин}$) определяются по формуле:

$$З_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{ин}} \times P_{i_{ин}} \times N_{i_{ин}}, \text{ где:}$$

$Q_{i_{ин}}$ - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$P_{i_{ин}}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$N_{i_{ин}}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне ($З_{рпс}$), определяются по формуле:

$$З_{рпс} = Q_{рпс} \times P_{рпс} \times N_{рпс}, \text{ где:}$$

$Q_{рпс}$ - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

$P_{рпс}$ - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{рпс}$ - количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на уровне муниципального района ($З_{пс}$), определяются по формуле:

$$З_{пс} = Q_{пс} \times P_{пс}, \text{ где:}$$

$Q_{пс}$ - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на уровне муниципального района;

$P_{пс}$ - цена в расчете на 1 телефонный номер электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на уровне муниципального района, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

8. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ($З_{цп}$) определяются по формуле:

$$З_{цп} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{цп}} \times P_{i_{цп}} \times N_{i_{цп}}, \text{ где:}$$

$Q_{i_{цп}}$ - количество организованных цифровых потоков с i -й абонентской платой;

$P_{i_{цп}}$ - ежемесячная i -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i_{цп}}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

9. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($З_{ир}$) определяются по формуле:

$$З_{пр} = \sum_{i=1}^n P_{i пр}, \text{ где}$$

$P_{i пр}$ - цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

10. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт, указанный в пунктах 11 - 16 настоящей методики, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно - профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт вычислительной техники ($З_{рвт}$) определяются по формуле:

$$З_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{i рвт} \times P_{i рвт}, \text{ где:}$$

$Q_{i рвт}$ - фактическое количество i -й вычислительной техники, но не более предельного количества i -й вычислительной техники;

$P_{i рвт}$ - цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта в расчете на 1 i -ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i -й вычислительной техники ($Q_{i рвт \text{ предел}}$) определяется с округлением до целого по формулам:

$$Q_{i рвт \text{ предел}} = Ч_{оп} \times 0,2 - \text{для закрытого контура обработки информации,}$$

$$Q_{i рвт \text{ предел}} = Ч_{оп} \times 1 - \text{для открытого контура обработки информации,}$$

где $Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно подведомственные казенные учреждения» (далее - Общие правила определения нормативных затрат).

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($З_{сби}$) определяются по формуле:

$$З_{сби} = \sum_{i=1}^n Q_{i сби} \times P_{i сби}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{сби}}$ - количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\text{сби}}$ - цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1 единицы i -го оборудования в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($Z_{\text{стс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{стс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{стс}} \times P_{i\text{стс}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{стс}}$ - количество автоматизированных телефонных станций i -го вида;

$P_{i\text{стс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i -го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{\text{лвс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{лвс}} \times P_{i\text{лвс}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{лвс}}$ - количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;

$P_{i\text{лвс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i -го вида в год.

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{\text{сбп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сбп}} \times P_{i\text{сбп}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{сбп}}$ - количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{i\text{сбп}}$ - цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i -го вида в год.

16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{рпм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рпм}} \times P_{i\text{рпм}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{рпм}}$ - количество i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i\text{рпм}}$ - цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{\text{спо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сипп}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{сспс}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сипп}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{сспс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сспс}}, \text{ где}$$

$P_{i \text{ сспс}}$ - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

19. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{сипп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сипп}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пнл}}, \text{ где:}$$

$P_{g \text{ ипо}}$ - цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пнл}}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

20. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{\text{оби}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{нп}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ат}}$ - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{нп}}$ - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

21. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{\text{ат}}$) определяются по формуле:

$$З_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{об}} \times P_{i\text{об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{ус}} \times P_{j\text{ус}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{об}}$ - количество аттестуемых i -х объектов (помещений);

$P_{i\text{об}}$ - цена проведения аттестации 1 i -го объекта (помещения);

$Q_{j\text{ус}}$ - количество единиц j -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j\text{ус}}$ - цена проведения проверки 1 единицы j -го оборудования (устройства).

22. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($З_{нп}$) определяются по формуле:

$$З_{нп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{нп}} \times P_{i\text{нп}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{нп}}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i\text{нп}}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации.

23. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($З_{м}$) определяются по формуле:

$$З_{м} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{м}} \times P_{i\text{м}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{м}}$ - количество i -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i\text{м}}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i -го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

24. Затраты на приобретение рабочих станций ($З_{рст}$) определяются по формуле:

$$З_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рст предел}} \times P_{i\text{рст}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{рст предел}}$ - количество рабочих станций по i -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i -й должности;

$P_{i\text{рст}}$ - цена приобретения 1 рабочей станции по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Предельное количество рабочих станций по i -й должности ($Q_{i\text{рст предел}}$) определяется по формулам:

$Q_{i\text{рвт предел}} = Ч_{оп} \times 0,2$ - для закрытого контура обработки информации,

$Q_{i\text{рвт предел}} = Ч_{оп} \times 1$ - для открытого контура обработки информации,

где $Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат.

25. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{пм}$) определяются по формуле:

$$З_{пм} = \sum_{i=1}^n Q_{i пм} \times P_{i пм}, \text{ где:}$$

$Q_{i пм}$ - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i пм}$ - цена 1 i -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов.

26. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($З_{прсот}$) определяются по формуле:

$$З_{прсот} = \sum_{i=1}^n Q_{i прсот} \times P_{i прсот}, \text{ где:}$$

$Q_{i прсот}$ - количество средств подвижной связи по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи;

$P_{i прсот}$ - стоимость 1 средства подвижной связи для i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи.

27. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($З_{прпк}$) определяются по формуле:

$$З_{прпк} = \sum_{i=1}^n Q_{i прпк} \times P_{i прпк}, \text{ где:}$$

$Q_{i прпк}$ - количество планшетных компьютеров по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов,

$P_{i прпк}$ - цена 1 планшетного компьютера по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

28. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($З_{обин}$) определяются по формуле:

$$З_{обин} = \sum_{i=1}^n Q_{i обин} \times P_{i обин}, \text{ где:}$$

$Q_{i обин}$ - количество i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i обин}$ - цена приобретаемого i -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов

29. Затраты на приобретение мониторов ($З_{мон}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ мон}}$ - количество мониторов для i -й должности;

$P_{i \text{ мон}}$ - цена одного монитора для i -й должности.

30. Затраты на приобретение системных блоков ($З_{\text{сб}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сб}} \times P_{i \text{ сб}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ сб}}$ - количество i -х системных блоков;

$P_{i \text{ сб}}$ - цена одного i -го системного блока.

31. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($З_{\text{двт}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ двт}} \times P_{i \text{ двт}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ двт}}$ - количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i \text{ двт}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

32. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($З_{\text{мн}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мн}} \times P_{i \text{ мн}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ мн}}$ - количество носителей информации по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ мн}}$ - цена 1 единицы носителя информации по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

33. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{\text{дсо}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{дсо}} = З_{\text{рм}} + З_{\text{зп}}, \text{ где:}$$

$З_{\text{рм}}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$З_{\text{зп}}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

34. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{\text{рм}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{рм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рм}} \times N_{i \text{ рм}} \times P_{i \text{ рм}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ рм}}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$N_{i\text{pm}}$ - норматив потребления расходных материалов для принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i\text{pm}}$ - цена расходного материала для принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

35. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{зп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{зп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{зп}} \times P_{i\text{зп}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{зп}}$ - количество i -х запасных частей для принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i\text{зп}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части.

36. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{мби}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мби}} \times P_{i\text{мби}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{мби}}$ - количество i -го материального запаса;

$P_{i\text{мби}}$ - цена 1 единицы i -го материального запаса.

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

37. Затраты на услуги связи ($Z_{\text{усв}}^{\text{акз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{усв}}^{\text{акз}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{п}}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$ - затраты на оплату услуг специальной связи.

38. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{п}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{п}} \times P_{i\text{п}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{п}}$ - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{i\text{п}}$ - цена 1 i -го почтового отправления.

39. Затраты на оплату услуг специальной связи ($Z_{\text{сс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сс}} = Q_{\text{сс}} \times P_{\text{сс}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{сс}}$ - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{\text{сс}}$ - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

40. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($З_{дг}$) определяются по формуле:

$$З_{дг} = \sum_{i=1}^n Q_{i дг} \times P_{i дг}, \text{ где:}$$

$Q_{i дг}$ - количество i -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i дг}$ - цена 1 i -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

41. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($З_{аут}$) определяются по формуле:

$$З_{аут} = \sum_{i=1}^n Q_{i аут} \times P_{i аут} \times N_{i аут}, \text{ где:}$$

$Q_{i аут}$ - количество i -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными приложением № 2;

$P_{i аут}$ - цена аренды i -го транспортного средства в месяц, при этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной в соответствии с приложением № 2 к Правилам определения требований к закупаемым органами местного самоуправления муниципальных образований района, самостоятельными структурными подразделениями администрации Бутурлиновского муниципального района и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), для обеспечения нужд Бутурлиновского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 31 декабря 2015 г. № 891 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления муниципальных образований района, самостоятельными структурными подразделениями администрации Бутурлиновского муниципального района и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), для обеспечения нужд Бутурлиновского муниципального района»;

$N_{i аут}$ - планируемое количество месяцев аренды i -го транспортного средства.

42. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($З_{мн}$) определяются по формуле:

$$З_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{i y} \times Q_{i ч} \times P_{i ч}, \text{ где:}$$

$Q_{i y}$ - количество i -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{i ч}$ - среднее количество часов аренды транспортного средства по i -й

разовой услуге;

$P_{i\text{ч}}$ - цена 1 часа аренды транспортного средства по i -й разовой услуге.

43. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{\text{тру}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тру}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{тру}} \times P_{i\text{тру}} \times 2, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{тру}}$ - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i -му направлению;

$P_{i\text{тру}}$ - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i -му направлению.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

44. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{\text{кр}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{кр}} = Z_{\text{проезд}} + Z_{\text{найм}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{проезд}}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$ - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

45. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{\text{проезд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{проезд}} \times P_{i\text{проезд}} \times 2, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{проезд}}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i\text{проезд}}$ - цена проезда по i -му направлению командирования с учетом требований Постановления Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений» Закона Воронежской области от 28.12.2007 № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области».

46. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования ($Z_{\text{найм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{найм}} \times P_{i\text{найм}} \times N_{i\text{найм}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{найм}}$ - количество командированных работников по i -му направлению

командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i -му направлению командирования с учетом требований Постановления Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений» Закона Воронежской области от 28.12.2007 № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области»;

$N_{i \text{ найм}}$ - количество суток нахождения в командировке по i -му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги

47. Затраты на коммунальные услуги ($Z_{\text{ком}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{гс}} + Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{внск}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{гс}}$ - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{\text{эс}}$ - затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{тс}}$ - затраты на теплоснабжение;

$Z_{\text{гв}}$ - затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{\text{хв}}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{\text{внск}}$ - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

48. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{\text{гс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ гс}} \times T_{i \text{ гс}} \times k_{i \text{ гс}}, \text{ где:}$$

$P_{i \text{ гс}}$ - расчетная потребность в i -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{i \text{ гс}}$ - тариф на i -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{i \text{ гс}}$ - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i -го вида топлива.

49. Затраты на электроснабжение ($Z_{\text{эс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эс}} = \sum_{i=1}^n T_{i \text{ эс}} \times P_{i \text{ эс}}, \text{ где:}$$

$T_{i \text{ эс}}$ - i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$P_{i \text{ эс}}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене)

на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

50. Затраты на теплоснабжение ($Z_{\text{тс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тс}} = \Pi_{\text{топл}} \times T_{\text{тс}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{\text{топл}}$ - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{\text{тс}}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение.

51. Затраты на горячее водоснабжение ($Z_{\text{гв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гв}} = \Pi_{\text{гв}} \times T_{\text{гв}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{\text{гв}}$ - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{\text{гв}}$ - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

52. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{\text{хв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хв}} = \Pi_{\text{хв}} \times T_{\text{хв}} + \Pi_{\text{во}} \times T_{\text{во}}, \text{ где:}$$

$\Pi_{\text{хв}}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{хв}}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{\text{во}}$ - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{\text{во}}$ - регулируемый тариф на водоотведение.

53. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внск}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внск}} = \sum_{i=1}^n M_{i \text{ внск}} \times P_{i \text{ внск}} \times (1 + t_{i \text{ внск}}), \text{ где:}$$

$M_{i \text{ внск}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$P_{i \text{ внск}}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$t_{i \text{ внск}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

Затраты на аренду помещений и оборудования

54. Затраты на аренду помещений ($Z_{\text{ап}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ап}} = \sum_{i=1}^n \text{Ч}_{i \text{ ап}} \times S \times P_{i \text{ ап}} \times N_{i \text{ ап}}, \text{ где:}$$

$\text{Ч}_{i \text{ ап}}$ - численность работников, размещаемых на i -й арендуемой площади;

S - площадь, установленная в соответствии с решением Совета народных

депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 14.06.2013 г. № 94 «О Порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом»;

$P_{i\text{ ап}}$ - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i -й арендуемой площади;

$N_{i\text{ ап}}$ - планируемое количество месяцев аренды i -й арендуемой площади.

55. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{\text{акз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{акз}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ акз}} \times P_{i\text{ акз}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{ акз}}$ - планируемое количество суток аренды i -го помещения (зала);

$P_{i\text{ акз}}$ - цена аренды i -го помещения (зала) в сутки.

56. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{\text{аоб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ об}} \times Q_{i\text{ дн}} \times Q_{i\text{ ч}} \times P_{i\text{ ч}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{ об}}$ - количество арендуемого i -го оборудования;

$Q_{i\text{ дн}}$ - количество дней аренды i -го оборудования;

$Q_{i\text{ ч}}$ - количество часов аренды в день i -го оборудования;

$P_{i\text{ ч}}$ - цена 1 часа аренды i -го оборудования.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

57. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{\text{сп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сп}} = Z_{\text{ос}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{эз}} + Z_{\text{аутп}} + Z_{\text{тбо}} + Z_{\text{л}} + Z_{\text{внсв}} + Z_{\text{внсп}} + Z_{\text{итп}} + Z_{\text{азз}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ос}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно

- профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{эз}}$ - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{аутп}}$ - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{тбо}}$ - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{\text{л}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт лифтов;

$Z_{\text{внсв}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{\text{внсп}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{итп}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{азз}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

58. Затраты на закупку услуг управляющей компании ($Z_{\text{ук}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ук}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ук}} \times P_{i \text{ ук}} \times N_{i \text{ ук}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ ук}}$ - объем i -й услуги управляющей компании;

$P_{i \text{ ук}}$ - цена i -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i \text{ ук}}$ - планируемое количество месяцев использования i -й услуги управляющей компании.

59. В формулах для расчета затрат, указанных в пунктах 61, 63 и 66 - 68 настоящей методики, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, с учетом СНиП 31-05-2003 «Общественные здания административного назначения».

60. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($Z_{\text{ос}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ос}} \times P_{i \text{ ос}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ ос}}$ - количество i -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i \text{ ос}}$ - цена обслуживания 1 i -го устройства.

61. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{\text{тр}}$) определяются исходя из установленной муниципальным органом нормы проведения ремонта, но не более 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. № 312, по формуле:

$$Z_{\text{тр}} = \sum_{i=1}^n S_{i \text{ тр}} \times P_{i \text{ тр}}, \text{ где:}$$

$S_{i \text{ тр}}$ - площадь i -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i \text{ тр}}$ - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i -го здания.

62. Затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{\text{эз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эз}} = \sum_{i=1}^n S_{i \text{ эз}} \times P_{i \text{ эз}} \times N_{i \text{ эз}}, \text{ где:}$$

$S_{i \text{ эз}}$ - площадь закреплённой i -й прилегающей территории;

$P_{i \text{ эз}}$ - цена содержания i -й прилегающей территории в месяц в расчете на

1 кв. метр площади;

$N_{i\text{эз}}$ - планируемое количество месяцев содержания i -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

63. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($Z_{\text{аутп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аутп}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{аутп}} \times P_{i\text{аутп}} \times N_{i\text{аутп}}, \text{ где:}$$

$S_{i\text{аутп}}$ - площадь в i -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i\text{аутп}}$ - цена услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц;

$N_{i\text{аутп}}$ - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц.

64. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{\text{тбо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \times P_{\text{тбо}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{тбо}}$ - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{\text{тбо}}$ - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт лифтов ($Z_{\text{л}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{л}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{л}} \times P_{i\text{л}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{л}}$ - количество лифтов i -го типа;

$P_{i\text{л}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i -го типа в год.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ($Z_{\text{внсв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсв}} = S_{\text{внсв}} \times P_{\text{внсв}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{внсв}}$ - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{\text{внсв}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ($Z_{\text{внсп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = S_{\text{внсп}} \times P_{\text{внсп}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{внсп}}$ - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{\text{внсп}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ($Z_{итп}$), определяются по формуле:

$$Z_{итп} = S_{итп} \times P_{итп}, \text{ где:}$$

$S_{итп}$ - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{итп}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ($Z_{аэз}$) определяются по формуле:

$$Z_{аэз} = \sum_{i=1}^n P_{i аэз} \times Q_{i аэз}, \text{ где:}$$

$P_{i аэз}$ - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i аэз}$ - количество i-го оборудования.

70. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ($Z_{тортс}$) определяются по формуле:

$$Z_{тортс} = \sum_{i=1}^n Q_{тортс} \times P_{тортс}, \text{ где:}$$

$Q_{тортс}$ - количество i-го транспортного средства;

$P_{тортс}$ - стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($Z_{ио}$) определяются по формуле:

$$Z_{ио} = Z_{дгу} + Z_{сгп} + Z_{скив} + Z_{спс} + Z_{скуд} + Z_{саду} + Z_{свн}, \text{ где:}$$

$Z_{дгу}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{сгп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{скив}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{\text{спс}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{скупд}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{саду}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{свн}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт дизельных генераторных установок ($Z_{\text{дгу}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дгу}} \times P_{i \text{ дгу}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ дгу}}$ - количество i -х дизельных генераторных установок;

$P_{i \text{ дгу}}$ - цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1 i -й дизельной генераторной установки в год.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($Z_{\text{сгп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сгп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сгп}} \times P_{i \text{ сгп}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ сгп}}$ - количество i -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i \text{ сгп}}$ - цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1 i -го датчика системы газового пожаротушения в год.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{\text{скив}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скив}} \times P_{i \text{ скив}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ скив}}$ - количество i -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ скив}}$ - цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1 i -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{\text{спс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спс}} \times P_{i \text{ спс}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ спс}}$ - количество i -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i \text{ спс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1 i -го извещателя в год.

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($Z_{\text{скупд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скупд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скупд}} \times P_{i \text{ скупд}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ скупд}}$ - количество i -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i \text{ скупд}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

78. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ($Z_{\text{саду}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{саду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ саду}} \times P_{i \text{ саду}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ саду}}$ - количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i \text{ саду}}$ - цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1 i -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

79. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($Z_{\text{свн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ свн}}$ - количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ свн}}$ - цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1 i -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

80. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внси}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внси}} = \sum_{g=1}^k M_{g \text{ внси}} \times P_{g \text{ внси}} \times (1 + t_{g \text{ внси}}), \text{ где:}$$

$M_{g \text{ внси}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g -й должности;

$P_{g \text{ внси}}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g -й должности;

$t_{g \text{ внси}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом

услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

81. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Z_T), определяются по формуле:

$$Z_T = Z_{ж} + Z_{иу}, \text{ где:}$$

$Z_{ж}$ - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{иу}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

82. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ($Z_{жбо}$) определяются по формуле:

$$Z_{жбо} = \sum_{i=1}^n Q_{i ж} \times P_{i ж} \times Q_{бо} \times P_{бо}, \text{ где:}$$

$Q_{i ж}$ - количество приобретаемых i -х спецжурналов;

$P_{i ж}$ - цена 1 i -го спецжурнала;

$Q_{бо}$ - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{бо}$ - цена 1 бланка строгой отчетности.

83. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{иу}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

84. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{внсп}$) определяются по формуле:

$$Z_{внсп} = \sum_{j=1}^m M_{j внсп} \times P_{j внсп} \times (1 + t_{j внсп}), \text{ где:}$$

$M_{j внсп}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j -й должности;

$P_{j внсп}$ - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j -й должности;

$t_{j внсп}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-

правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

85. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{\text{осм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N_{\text{вод}}}{1,2}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{вод}}$ - количество водителей;

$P_{\text{вод}}$ - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

86. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{\text{дисп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}}, \text{ где:}$$

$Ч_{\text{дисп}}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

87. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{\text{мдн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{g \text{ мдн}} \times P_{g \text{ мдн}}, \text{ где:}$$

$Q_{g \text{ мдн}}$ - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g \text{ мдн}}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

88. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

89. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{\text{осаго}}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n ТБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КП_{pi}, \text{ где:}$$

$ТБ_i$ - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

$КТ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

КБМ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

КО_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

КМ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

КС_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

КН_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

КП_{pi} - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

90. Затраты на оплату труда независимых экспертов (З_{нэ}) определяются по формуле:

$$З_{нэ} = Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} \times (1 + k_{стр}), \text{ где:}$$

Q_{чз} - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Q_{нэ} - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

S_{нэ} - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная постановлением правительства Воронежской области от 20.12.2010 №1116 «Об оплате труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационных и конкурсных комиссий»;

k_{стр} - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

91. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (З^{ax3}_{ос}), определяются по формуле:

$$З_{ос}^{ax3} = З_{ам} + З_{пмеб} + З_{ск}, \text{ где:}$$

З_{ам} - затраты на приобретение транспортных средств;

$З_{\text{пмеб}}$ - затраты на приобретение мебели;

$З_{\text{ск}}$ - затраты на приобретение систем кондиционирования.

92. Затраты на приобретение транспортных средств ($З_{\text{ам}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{ам}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ам}} \times P_{i \text{ ам}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ ам}}$ - количество i -х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением N 2 к настоящей методике;

$P_{i \text{ ам}}$ - цена приобретения i -го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением N 2 к настоящей методике.

93. Затраты на приобретение мебели ($З_{\text{пмеб}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пмеб}} \times P_{i \text{ пмеб}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ пмеб}}$ - количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i \text{ пмеб}}$ - цена i -го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов.

94. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($З_{\text{ск}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{ск}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ с}} \times P_{i \text{ с}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ с}}$ - количество i -х систем кондиционирования;

$P_{i \text{ с}}$ - цена 1-й системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

95. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($З_{\text{мз}}^{\text{ахз}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{мз}}^{\text{ахз}} = З_{\text{бл}} + З_{\text{канц}} + З_{\text{хп}} + З_{\text{гсм}} + З_{\text{зпа}} + З_{\text{мзго}}, \text{ где:}$$

$З_{\text{бл}}$ - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$З_{\text{канц}}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$З_{\text{хп}}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$З_{гсм}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$З_{зпа}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$З_{мзго}$ - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

96. Затраты на приобретение бланочной продукции ($З_{бл}$) определяются по формуле:

$$З_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{iб} \times P_{iб} + \sum_{j=1}^m Q_{jпп} \times P_{jпп}, \text{ где:}$$

$Q_{iб}$ - количество бланочной продукции;

$P_{iб}$ - цена 1 бланка по i -му тиражу;

$Q_{jпп}$ - количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{jпп}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу.

97. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($З_{канц}$) определяются по формуле:

$$З_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{i канц} \times Ч_{оп} \times P_{i канц}, \text{ где:}$$

$N_{i канц}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;

$Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат;

$P_{i канц}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов.

98. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($З_{хп}$) определяются по формуле:

$$З_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i хп} \times Q_{i хп}, \text{ где:}$$

$P_{i хп}$ - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Q_{i хп}$ - количество i -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

99. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($З_{гсм}$) определяются по формуле:

$$З_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{i гсм} \times P_{i гсм} \times N_{i гсм}, \text{ где:}$$

$H_{i гсм}$ - норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р;

$P_{i\text{гсм}}$ - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$N_{i\text{гсм}}$ - километраж использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году.

100. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением №2 к настоящей методике.

101. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($Z_{\text{мзго}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мзго}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{мзго}} \times N_{i\text{мзго}} \times Ч_{\text{оп}}, \text{ где:}$$

$P_{i\text{мзго}}$ - цена i -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$N_{i\text{мзго}}$ - количество i -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат.

III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

102. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

103. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

104. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества

105. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

106. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

107. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ дпо}}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

Приложение № 1
к Нормативным затратам
на обеспечение функций
администрации Карайчевского
сельского поселения
Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области

1. Информационно-коммуникационные технологии

1.1. Услуги связи

1.1.1. Нормативы на абонентскую плату

Группа должностей	Количество номеров	Количество месяцев	Предельная стоимость услуги в месяц
Глава сельского поселения	не более 1 номера в расчете на 1 служащего	12	В соответствии с тарифами за 1 абонентский номер без ограничения местной телефонной связи
Специалисты, иные должности	не более 1 номера в расчете на 1 служащего	12	

1.1.2. Нормативы на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений проводной связи

Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации	Количество месяцев в	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (минут)	Цена минуты разговора при телефонных соединениях (рублей)
Все должности	2	12	не более 50	в соответствии с тарифами

1.1.3. Норматив на услуги сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

Наименование	Количество точек интернета	Количество месяцев	Предельная цена услуги (не более) руб. в месяц
Услуга по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по технологии ADSL	3	12	в соответствии с тарифами

1.2. Содержание имущества

1.2.1 Норматив на техническое обслуживание и регламентно профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Принтеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты и иная оргтехника	Количество	Предельная стоимость приобретения запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (не более) руб.
ПК	Определяется исходя из фактической потребности в ремонте	Цена зависит от сложности неисправности, но не более 10 000,00 на 1 устройство
Принтеры		
Копировальный аппарат		
Источники бесперебойного питания		

Примечание: Количество расходных материалов, запасных частей может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач.

Нормативы, применяемые на заправку картриджей, замену составных частей

Наименование	Количество оргтехники	Стоимость заправки, (ремонта) т.о. рублей
Тонер (HP LaserJet 1020, HP LaserJet 1320, HP LaserJet P2015, Canon, SHARP MX-B200)	5	до 1000,00 за 1 заправку
Запасные части	Определяется исходя из фактической потребности	Рассчитывается исходя из фактических расходов на замену составных частей

1.3. Нормативы на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1.3.1. Нормативы на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения, справочно-правовых систем

Наименование СПС, ПО	Количество СПС, ПО/объекту	Предельная цена приобретения	Предельная стоимость сопровождения
----------------------	----------------------------	------------------------------	------------------------------------

	установки	1 ед., руб./срок действия	(услуг) 1 ед., руб./год
Программа «СБИС» Электронная отчетность	2 усл. ед.	Не более 15 000 руб./1 год	Не предусмотрено
Предоставление неисключительного права на использование в составе информационной системы программы для ЭВМ: «Составление и исполнение доходов и расходов бюджетов субъектов, ЗАТО и муниципальных образований в технологии SMART с расширенным функционалом по исполнению бюджета «Бюджет-SMART Про»	1 усл. ед.	Не более 30 000 руб./1 год	Не предусмотрено
1С: Бухгалтерия 1С: Бюджет поселения 1С: Зарплата и кадры	1 усл. ед./рабочее место пользователя	-	100 000
Передача прав на использование новой версии ПО VipNet Client 4.x(KC1)	1 усл.ед	Не более 12 000 руб./1 год	2000
Услуги по установке, настройке, тестированию и сопровождению ПО Диагностика ПК	1 усл. ед./рабочее место пользователя	-	60000
Услуги по прокладке кабеля, настройки маршрутизатора для обеспечения ПК интернетом	1	10 000	Не предусмотрено

Состав и количество услуг по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка услуг по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО, не указанных в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации Карайчевского сельского поселения.

1.3.2. Нормативы на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

Наименование средства защиты информации	Количество объектов защиты	Предельная цена приобретения 1 ед., рублей/срок действия	Предельная стоимость сопровождения (услуг) 1 ед., рублей/год
Антивирус Касперского	1 лицензия/ПК	6000,00/1 год	-

1.4. Нормативы на приобретение основных средств

1.4.1. Нормативы на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Должност и	наименован ие	Количество оргтехники	Технически е характерис тики	Цена приобрете ния оргтехники	Срок эксплуа тации в годах
Все должности	Ноутбук	Не более 1 единицы на структурное подразделение	Тип: Ноутбук Процессор: Intel Core 15 Операционная система: Windows Дисплей: 15" Память: 8Gb	Не более 65 000,00	5
	Рабочая станция	Не более 1 единицы на служащего	Тип: Системный блок + монитор Процессор: Intel Core i5 (или аналог) Операционная система: Windows Дисплей: LCD 24" Память: 8Gb	Не более 65 000,00	5
	Принтер лазерный	Не более 1 единицы на	Характеристики	Не более 35 тыс. рублей	5

	(черно-белая печать, формат А4)	1 служащего	принтера: монохромный с технологией лазерной печати, до 40 страниц в минуту, объем печати - 80 000 стр/месяц	за 1 единицу	
	МФУ (лазерный, черно-белая печать, формат А4)	Не более 1 единицы на структурное подразделение	Характеристики МФУ: монохромный с технологией лазерной печати, до 45 страниц в минуту, объем печати - 80 000 стр/месяц	Не более 45 тыс. рублей за 1 единицу	5

Периодичность приобретения средств определяется сроком полезного использования

1.5. Нормативы на приобретение материальных запасов

1.5.1. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мониторов, системных блоков, носителей информации и других запасных частей для вычислительной техники

Наименование оборудования	Количество	Предельная цена (не более) руб.
Монитор	Определяется исходя из фактической потребности	Рассчитывается исходя из фактических расходов
Системный блок		
запасные части		
Мобильные носители информации*	Не более 2 единиц на 1	От 300 до 4500 руб. за 1 единицу

	служащего ежегодно	
--	-----------------------	--

*- под мобильными носителями информации понимается USB-флеш накопитель, выносной жесткий диск, твердотельный накопитель

1.5.2. Нормативы на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование расходных материалов	Количество расходных материалов в год	Технические характеристики	Стоимость, рублей/единиц
Картридж	Не более 1 единицы на 1 устройство	В соответствии с требованиями производителя оргтехники	Не более 5000,00 за 1 единицу

2. Прочие затраты

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.1.1. Нормативы на услуги почтовой связи

Наименование услуг	Предельное количество почтовых отправлений шт./год	Предельная цена 1 почтового отправления
Услуги почтовой связи	50	Цена определяется тарифами оператора почтовой связи в соответствии с приказом ФСТ России от 15.06.2011 №280-с
Почтовые маркированные конверты	100	не более 100 руб

2.2. Нормативы на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

№ п/п	Категории должности	Предельная цена
--------------	----------------------------	------------------------

1	Все должности	В соответствии с законодательством РФ на оплату командировочных расходов
---	---------------	--

2.3. Нормативы на коммунальные услуги

Наименование услуг	Предельная потребность единица измерения	Стоимость 1 единицы, рублей
Электроснабжение (Квтч)	Согласно показаниям приборов (кВт/ч), но не более 100000кВт/ч в год	Цена рассчитывается согласно Правилам определения и применения гарантирующими поставщиками нерегулируемых цен на электрическую энергию (мощность), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011г № 1179
Теплоснабжение	Не более 9,8 куб.м.	В соответствии с тарифами
Утилизация ТКО	20 (куб. м.) в год	В соответствии с тарифом

2.4. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.4.1. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на содержание и обслуживание помещений

Наименование услуги	Периодичность оказания/ количество	Предельная стоимость (не более) руб.
Текущий ремонт помещения	1 раз в год	Не более 200000,00 в год

администрации		
Профилактическая дератизация помещения администрации	1 раз в месяц	Не более 1000,00 в год

2.4.2. Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения)

Наименование услуги	Цена за единицу в год (рублей)
Комплексное обслуживание сетей наружного освещения	не более 20000,00

2.4.3. Нормативы на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

Наименование услуги	Количество транспортного средства	Цена за единицу в год (рублей)
Техническое обслуживание и ремонт транспортного средства	2	не более 30000,00

2.4.4. Нормативы на оплату услуг внештатных сотрудников

Стоимость 1 месяца работы по договору ГПХ	Количество договоров в месяц	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, %
Не более 50000 руб.	Не более 7	30

Примечание: Договор ГПХ может быть заключен на сумму до 300 тыс. рублей на срок более одного месяца, но с учетом цены договора за 1 мес. не более 50 тыс. рублей в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по администрации Карайчевского сельского поселения

2.4.5. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно -профилактический ремонт систем пожарной сигнализации

Наименование услуги	Количество обслуживаемых устройств/ периодичность	Цена за единицу в месяц (рублей)
Техническое обслуживание АС ОПС	1/1 раз в месяц	не более 5000,00

2.4.6. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на оформление земельных участков

Наименование услуги	Количество в год	Цена единицы (рублей)
Оформление имущества и земельных участков (межевание земельных участков, оценка рыночной стоимости)	не более 10	не более 10000,00
Изготовление сметной документации	не более 5	не более 20000,00
Экспертиза сметной документации	не более 5	не более 20000,00

2.4.7. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат по дорожному хозяйству

Наименование услуги	Стоимость услуг, руб.
Ремонт дорог	Стоимость услуг определяется сметной документацией
Содержание дорог	Рассчитывается исходя из фактических расходов на содержание дорог

2.4.8. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат по профилактической дератизации и дезинсекции

Наименование услуги	Стоимость услуг, руб.
Работы по профилактической дератизации и дезинсекции	Не более 30000,00 в год

2.4.9 Нормативы на медицинские услуги

Наименование услуги	Кол-во (чел)	Предельная стоимость услуги, руб.	Предельная стоимость услуги на год, руб.
Вакцинация против гриппа	6	700,0	4200,00

Примечание: Количество и стоимость услуг может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач, при этом закупка осуществляется в пределах, доведенных для администрации Карайчевского сельского поселения

2.4.10. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат по публикации в газете нормативных актов и других официальных материалов

Наименование услуги	Стоимость услуг, руб.
Работы по публикации в газете нормативных актов и других официальных материалов	Не более 10000,00 в год

2.5. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.5.1 Нормативы на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий

Наименование издания	Количество подписок	Стоимость в год, рублей
Воронеж Курьер	2	1800,00
Призыв	2	2000,00
Иные печатные издания	5	7000,00
Бланочная и книжно-журнальная продукция	По потребности	1500,00

Примечание: Количество изданий для органов местного самоуправления сельского поселения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач.

2.5.2. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Наименование услуги	Количество в год	Цена единицы (рублей)
Страхование ОСАГО и технический осмотр автомобиля	1 единица	не более 10 000

2.6. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.6.1. Нормативы на приобретение мебели и кондиционеров

Наименование	Единица измерения	Количество	Срок эксплуатации в годах	Цена, руб. за единицу
Конференц-стол (руководитель)	шт.	1	7	Не более 10000,00
Шкаф для	шт.	1 на	7	Не более

документов		кабинет		15000,00
Шкаф платяной	шт.	1 на кабинет	7	Не более 10000,00
Кресло рабочее	шт.	1 на работника	7	Не более 5000,00
Стулья	шт.	1 на работника	7	Не более 2500,00
Шкаф металлический (сейф)	шт.	1 на кабинет	25	Не более 10000,00
Кондиционер	шт	1 на кабинет	5	Не более 30000,00
Жалюзи	шт	5	5	Не более 1500,00

Примечание: Количество основных средств для обеспечения функций органов местного самоуправления сельского поселения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач.

2.7. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.7.1. Нормативы на приобретение канцелярских принадлежностей

Наименование товаров и принадлежностей	Ед. изм.	Кол-во, шт.	Предельная стоимость единицы товара, руб.
Антистеплер	шт.	1	500
Бумага А4, упак/500 листов	упак.	5	500
Батарейка	шт.	5	70
Бумага для факса	шт.	1	350
Гвоздики канцелярские	упак.	1	100
Грифель запасной (1упак. на 3 человека)	упак.	3	80
Дырокол (1шт. на 1 человека)	шт.	1	1000
Блок самоклеющийся	шт.	1	550
Блок для записей	шт.	1	350
Ежедневник (1шт. на 3 человека)	шт.	1	650
Ель новогодняя	шт	2	7000
Игла для прошивки документов (1шт. на 5 человек)	шт.	1	100

Закладки самоклеющиеся бумажные	упак.	2	260
Закладки самоклеющиеся пластиковые	упак.	2	350
Зажим для бумаг №25	шт.	10	80
Зажим для бумаг №41	шт.	10	100
Зажим для бумаг №51	шт.	5	120
Жидкость корректирующая	шт.	1	80
Карандаш	шт.	3	60
Карандаш механический	шт.	3	80
Календарь настенный 3-х блочный (1 шт. на 1 кабинет)	шт.	4	500
Календарь настольный перекидной	шт.	1	320
Калькулятор	шт.	1	3000
Календарь-табель	шт.	1	80
Короб архивный	шт.	2	500
Конверт немаркированный	шт.	10	80
Клей ПВА, 125 гр.	шт.	1	80
Книга учета	шт.	1	550
Ластик	шт.	1	75
Линейка	шт.	1	75
Лупа (1 шт. на 1 кабинет)	шт.	2	300
Папка уголок	шт.	10	80
Папка-регистратор 50 мм	шт.	1	600
Папка-регистратор 80 мм	шт.	1	800
Папка на резинках	шт.	1	500
Папка с завязками	шт.	5	60
Папка-дело	шт.	50	60
Папка скоросшиватель картонный	шт.	50	60
Папка скоросшиватель с прозрачным верхом	шт.	25	60
Папка 2 кольца большая	шт.	2	500
Папка 2 кольца малая	шт.	1	400
Папка пластиковая с металлическим скоросшивателем		2	400
Папка с боковым металлическим прижимом	шт.	1	400
Папка-конверт с кнопкой	упак.	2	80
Подушка гелевая (1шт. на 2 человека)	шт.	1	200
Ручка гелевая	шт.	10	150
Ручка шариковая	шт.	15	100
Ножницы (1шт. на 2 человека)	шт.	1	500
Нож канцелярский (1шт. на 2 человека)	шт.	1	300
Нитки для подшивания документов (1шт. на 2 человека)	шт.	1	500
Салфетки для компьютера (1уп. на 2 компьютера)	упак.	1	500
Скобы для степлера 10	упак.	1	80

Скобы для степлера 24	упак.	1	100
Скрепки, большие	упак.	1	200
Скрепки, малые	упак.	1	100
Степлер №10 (1шт. на 2 человека)	шт.	1	650
Степлер №24 (1шт. на 2 человека)	шт.	1	600
Стикер 51*51	упак	1	150
Стикер 76*51	упак	1	200
Стикер 76*76	упак	1	300
Стержень	шт.	2	80
Скотч узкий (1шт. на 3человека)	шт.	1	100
Скотч широкий (1шт. на 3человека)	шт.	1	200
Точилка для карандашей	шт.	1	100
Тетрадь, 48 л	шт.	1	80
Тетрадь А4, 96 л	шт.	1	150
Текстовыделитель	шт.	1	100
Штамп самонаборный (1шт. на 10 человек)	шт.	1	1000
Штемпельная краска (1шт. на 5человек)	шт.	1	300
Файл (100 шт. в упаковке)	шт.	1	400
Флажки с клеевым краем (пластиковые, бумажные)	упак.	2	400

Примечание: Наименование и количество закупаемых товаров может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач администрацией Карайчевского сельского поселения.

2.7.2. Нормативы приобретение на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование расходных материалов	Количество (не более)	Предельная цена за ед. руб.
1.	Мыло жидкое для рук 1л.	10 шт. в год	400
2.	Салфетки бумажные	10 упаковок в год	100
3.	Туалетная бумага в рулонах	5 штук в месяц	100
4.	Полотенца бумажные типа в упаковке	5 штук в месяц	300
5.	Батарейки разные	по потребности	100
6.	Универсальное моющее средство	1 л на 1 месяц	700
7.	Мыло туалетное	0,2 кг на 1 месяц	200
8.	Щетка для пола	1шт. на 1 год	500
9.	Швабра для мытья пола	1шт. на 1 год	1500
10.	Совок для сбора мусора	1шт. на 1 год	200
11.	Ведро пластмассовое 10 л	2шт. на 1 год	300
12.	Ведро оцинков.12 л	1шт. на 1 год	400

13.	Ткань техническая для мытья пола	20 м на 1 год	200
14.	Салфетка (микрофибра) 30х30см	2шт. на 1 год	200
15.	Ткань полотенчатая	0,5 м на 1 год	500
16.	Моющее средство для стекол 0,5л.	2 шт. в год	500
17.	Перчатки резиновые	15 пар в год	80
18.	Перчатки х/б	30 пар в год	80
19.	Мешки для мусора: п/э 60л (рулон 30шт) п/э 110л(рулон 20шт) п/э 160л(рулон 10шт)	2 рулона на 1 месяц 2 рулона на 1 месяц 6 рулонов на 1 месяц	350 400 450
20.	Щетка для мытья окон	1шт. на 2 года	500
21.	Лампочки	по потребности	500
22.	Лампа светодиодная для уличного освещения	по потребности	1000
23.	Запчасти для уличного освещения	по потребности	до 5000 за 1 ед.
24.	Запчасти для триммера	по потребности	до 2000 за 1 ед.
25.	Деревья	не более 30шт в год	не более 4000
26.	Кустарники	не более 50шт в год	не более 2500
27.	Цветы	не более 300шт в год	не более 300
28.	Краска водоэмульсионная фасадная	не более 10 в год	не более 2500
29.	Краска эмаль	не более 20 в год	не более 860
30.	Щетка по металлу	не более 5 в год	не более 650
31.	Щетка	не более 5 в год	не более 300
32.	Кисть	не более 15 в год	не более 350
33.	Клей Боларс 5 кг	не более 5 в год	не более 350
34.	Уайт спирт	не более 15 в год	не более 300
37.	Цемент	не более 15 в год	не более 800
38.	Щит штакетный	не более 100 в год	не более 1500
39.	Труба асбестовая	не более 100 в год	не более 3000
40.	Гвозди	не более 14кг в год	не более 300
41.	Известь гран. 2кг	не более 50 в год	не более 100
42.	Черенок д.30 для граб., лопат 150 см	не более 5 в год	не более 350
43.	Макловица Кедр нат.щет пл.кор. 30*120	не более 2 в год	не более 350

44.	Сода кальцинированная	не более 10 в год	не более 200
45	Ручка дверная защелка	не более 5 в год	не более 2000

Примечание: Количество хозяйственных материалов и принадлежностей для обеспечения функций органов местного самоуправления сельского поселения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. В случае отсутствия моющих и чистящих средств, инструмента и инвентаря, указанных в нормах, разрешается их замена на аналогичные. Наименование и количество приобретаемых материалов и хозяйственных товаров, зеленых насаждений могут быть изменены по решению главы администрации.

2.7.3. Нормативы на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Наименование материальных запасов	Количество	Цена приобретения единицы материальных запасов
1.	Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов	Не более 5000 л в год	Не более 100 руб.

2.7.4. Нормативы на приобретение запасных частей для транспортных средств

Наименование материальных запасов	Количество	Цена приобретения единицы материальных запасов
Запасные части	1 транспортное средство	Не более 150000,00 в год

2.7.5. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение запасных частей для ремонта электропроводки

Фактические затраты на приобретение запасных частей для ремонта электропроводки в течении года	не более 100 000
--	------------------

2.7.6. Нормативы на приобретение материальных запасов для гражданской обороны на 1 работника

№ п/п	Наименование расходных материалов	Количество	Срок эксплуатации	Предельная стоимость, руб.
-------	-----------------------------------	------------	-------------------	----------------------------

1.	Противогаз фильтрующий гражданский типа ГП-7В и его модификации	1 шт.	25 лет	5 000,00
2.	Дополнительный патрон к противогазу фильтрующему типа ДПГ	1 шт.	25 лет	2 500,00
3.	Респиратор	1 шт.	25 лет	5 000,00
4.	Самоспасатель типа «Феникс», ГЗДК-У	1 шт.	5 лет	5 000,00
5.	Комплект индивидуальный медицинский гражданской защиты	1 шт.	3 года	4 000,00
6.	Индивидуальный противохимический пакет	1 шт.	5 лет	500,00
7.	Индивидуальный перевязочный пакет	1 шт.	5 лет	500,00

Примечание: Количество материальных запасов для гражданской обороны органов местного самоуправления сельского поселения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач.

3. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

3.1. Нормативы применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Наименование	Норматив количества сотрудников в год
Услуги по повышению профессионального уровня сотрудников	Рассчитывается исходя из необходимости повышения профессионального уровня 1 сотрудника раз в три года

3.2. Затраты на посещение семинаров (ГО ЧС, охрана труда, пожарная безопасность и т.д.)

Количество работников, подлежащих обучению	Количество в год (штук)	Цена 1 услуги на 1 сотрудника (рублей)
2	По мере наступления срока прохождения	не более 5000

Приложение № 2
к Нормативным затратам
на обеспечение функций администрации
Карайчевского сельского поселения
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на
приобретение служебного легкового автотранспорта**

Уровень органа местного самоуправления	Транспортное средство с персональным закреплением		Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	
	количество	цена	количество	цена
Администрация Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей, а также выборные должности органа местного самоуправления, осуществляющи е свои полномочия на постоянной основе	Не более 2,5 млн. рублей включительно для муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей, а также выборные должности органа местного самоуправления, осуществляющи е свои полномочия на постоянной основе	Не более трехкратног о размера количества транспортн ых средств с персональн ым закреплени ем	Не более 1 млн. рублей включит ельно



***Администрация Карайчевского сельского поселения
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области***

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2025 г. № 20
с. Карайчевка

О внесении изменений в постановление администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 29.07.2016 г. № 79 «Об утверждении требований к закупаемым для нужд администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области отдельным видам товаров, работ, услуг»

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 2 сентября 2015 г. № 927 «Об определении требований к закупаемым федеральными государственными органами, органами управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, их территориальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 31.12.2015 г. № 891 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления муниципальных образований района, самостоятельными структурными подразделениями администрации Бутурлиновского муниципального района и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), для обеспечения нужд Бутурлиновского

муниципального района», а также в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования администрация Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Карайчевского сельского поселения от 29.07 2016 г № 79 «Об утверждении требований к закупаемым для нужд администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области отдельным видам товаров, работ, услуг» изменения, изложив Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с их потребительскими свойствами (в том числе качеством) и иными характеристиками (в том числе предельной ценой товаров, работ, услуг), закупаемых для нужд администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (zakupki.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и опубликования на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Глава Карайчевского сельского поселения

Т.И. Складчикова.

Утвержден
постановлением администрации Карайчевского
сельского поселения
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области
от 26.03.2025 г. № 20

**Перечень
отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные
цены товаров, работ, услуг) к ним администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

N п/ п	Код по ОКП Д	Наименован ие отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные администрацией Бутурлиновского муниципального района		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные администрацией Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области для обеспечения своих нужд			
			код по ОКЕ И	наименова ние	характеристика	значение характеристик и	характеристика	значение характеристики	обоснование отклонения значения характеристик и от утвержденной администрации Бутурлиновско го муниципально го района	функционал ьное назначение
								Все должности		

Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, к требованиям к закупаемым администрацией сельского поселения отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утверждённых постановлением администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от _____ г. № _____

1	30.02.12	Машины вычислительные электронные цифровые портативные с массой не более 10 кг для автоматической обработки данных («лэптопы», «ноутбуки» и «сабноутбуки») Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры	039	дюйм	Диагональ экрана	Не установлено	Диагональ экрана	15	-	-
				-	Разрешение экрана не более		Разрешение экрана не более	1600*900	-	-
				-	Матрица экрана		Матрица экрана	TN, IPS	-	-
				-	Тип процессора		Тип процессора	Intel Core i3	-	-
			2931	ГГц	Частота процессора не более		Частота процессора не более	3.1	-	-
			796	шт	Количество ядер не более		Количество ядер не более	4	-	-
			2553	Гбайт	Размер оперативной памяти не более		Размер оперативной памяти не более	8	-	-
				-	Тип оперативной памяти		Тип оперативной памяти	DDR	-	-
			2553	Гбайт	Объем накопителя не более		Объем накопителя не более	1000	-	-
				-	Тип накопителя		Тип накопителя	HDD, SDD	-	-

			796	шт	Количество накопителей не более		Количество накопителей не более	2	-	-
				-	Оптический привод		Оптический привод	DVD+-R/RW	-	-
				-	Модули беспроводной связи		Модули беспроводной связи	Wi-Fi, Bluetooth	-	-
				-	Проводные интерфейсы		Проводные интерфейсы	LAN, USB 3.0, USB 2.0	-	-
				-	Видео, аудио интерфейсы:		Видео, аудио интерфейсы:	HDMI, DVI, VGA, DisplayPort	-	-
				-	Операционная система:		Операционная система:	Windows	-	-
				-	Предустановлен ное программное обеспечение:		Предустановлен ное программное обеспечение:	нет	-	-
			166	кг	Вес, не более		Вес, не более	2,4	-	-
					Предельная цена:		Предельная цена:	45000	-	-
2	30.02.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие		-	Тип (моноблок/системный блок и монитор):	Не установлено	Тип (моноблок/системный блок и монитор):	Системный блок+ монитор 16:9	-	-
			039	дюйм	Размер монитора, не более:		Размер монитора, не более:	24	-	-

или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода		-	Разрешение монитора, не более
		-	Матрица монитора
		-	Тип процессора:
	2931	Гц	Частота процессора, не более:
	2553	Гбайт	Объем оперативной памяти, не более
	2931	Гц	Частота памяти не более
	2553	Гбайт	Объем накопителя, не более
		-	Тип накопителя:
		-	Оптический привод:
		-	Тип видеоадаптера:
		-	Видео, аудио интерфейсы:

Разрешение монитора, не более	1920*1080	-	-
Матрица монитора	IPS, TN	-	-
Тип процессора:	Intel Core i5	-	-
Частота процессора, не более:	3,4	-	-
Объем оперативной памяти, не более	8	-	-
Частота памяти не более	2,3	-	-
Объем накопителя, не более	1000	-	-
Тип накопителя:	HDD, SSD	-	-
Оптический привод:	DVD+-R/RW	-	-
Тип видеоадаптера:	Внешний,интегрированный	-	-
Видео, аудио интерфейсы:	DisplayPort, DVI, HDMI, VGA, Линейный многоканальный	-	-

				-	Проводные интерфейсы:		Проводные интерфейсы:	USB 2.0, USB 3.0, LAN 1 Гбит/с		
				-	Операционная система:		Операционная система:	Windows	-	-
				-	Предустановленное программное обеспечение:		Предустановленное программное обеспечение:	нет	-	-
			383	руб	Предельная цена:		Предельная цена:	55000	-	-
3	30.02.16	Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные		-	Тип устройства ввода-вывода	Не установлено	Тип устройства ввода-вывода	МФУ/Принтер	-	-
				-	Метод печати (струйный/лазерный):		Метод печати (струйный/лазерный):	Лазерный	-	-
				-	Разрешение сканирования, dpi, не более:		Разрешение сканирования, dpi, не более:	1200*1200/-	-	-
				-	Максимальный формат печати:		Максимальный формат печати:	A4	-	-
			796	шт	Скорость печати, стр/мин. не более		Скорость печати, стр/мин. не более	40/45	-	-
			796	шт	Количество страниц в месяц, не более:		Количество страниц в месяц, не более:	80000	-	-
				-	Разрешение ч/б печати, dpi, не		Разрешение ч/б печати, dpi, не	1200*1200	-	-

		устройства			более		более			
				-	Автоматическая двусторонняя печать		Автоматическая двусторонняя печать	есть	-	-
				-	Тип печати (цветной/чернобелый)		Тип печати (цветной/чернобелый)	Черно-белая	-	-
				-	Наличие дополнительных модулей и интерфейсов(сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д)		Наличие дополнительных модулей и интерфейсов(сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д)	Ethernet (RJ-45), USB 2.0, USB 3.0	-	-
			383	руб	Предельная цена:		Предельная цена:	30 000/25 000	-	-
4	36.11.11	Мебель для сидения с металлическим каркасом		-	Материал (металл)	Не установлено	Материал (металл)	Сталь	-	-
				-	Обивочные материалы	кожа натуральная; искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша	Обивочные материалы	Кожа натуральная; искусственная кожа; мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	-	-

						(микрофибра), ткань, нетканые материалы				
			383	рубель	Предельная цена	Не установлено	Предельная цена	15000,00	-	-
5	36.11. 12	Мебель для сидения с деревянным каркасом	-	-	Материал (вид древесины)	массив древесины «ценных» пород (твердолистве нных и тропических); древесина хвойных и мягколиствен ных пород: береза, лиственница, сосна, ель	материал (вид древесины)	массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических); древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	-	-
			-	-	Обивочные материалы	кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственны й) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань,	обивочные материалы	Кожа натуральная; искусственная кожа; мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	-	-

						нетканые материалы				
			383	рубль	Предельная цена	Не установлено	Предельная цена	5000,00	-	-
7	36.12.12	Мебель деревянная для администрации	-	-	материал (вид древесины)	массив древесины «ценных» пород (твердо-лиственных и тропических); древесина хвойных и мягколиственных пород	материал (вид древесины)	массив древесины «ценных» пород (твердо-лиственных и тропических); древесина хвойных и мягколиственных пород	-	-
			383	рубль	Предельная цена	Не установлено	Предельная цена	50000,00	-	-
	29.10.21	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров не более 1700 см ³ , новые	251	Лошадиная сила	мощность двигателя комплектация	не более 200	мощность двигателя комплектация	не более 200		
			383	Руб.	предельная цена	не более 2,5 млн.	предельная цена	не более 2,5 млн.		

	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1700 см3, новые	251	Лошадиная сила	мощность двигателя комплектация	не более 200	мощность двигателя комплектация	не более 200		
			383	Руб.	предельная цена	не более 2,5 млн.	предельная цена	не более 2,5 млн.		
	29.10.23	Средства транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые	251	Лошадиная сила	мощность двигателя комплектация	не более 200	мощность двигателя комплектация	не более 200		
			383	Руб.	предельная цена	не более 2,5 млн.	предельная цена	не более 2,5 млн.		
	29.10.24	Средства автотранспортные для перевозки людей прочие	251	Лошадиная сила	мощность двигателя комплектация	не более 200	мощность двигателя комплектация	не более 200		

			383	Руб.	предельная цена	не более 1,5 млн.	предельная цена	не более 1,5 млн.		
Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный администрацией Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области										
					*	*			*	*
					*	*			*	*

<*> Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).



***Администрация Карайчевского сельского поселения
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области***

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2025 г. № 21

О внесении изменений в постановление администрации Карайчевского сельского поселения от 20.12.2024 г. № 79 «Об утверждении порядка выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Уставом Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, в целях приведения нормативных правовых актов Карайчевского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством, администрация Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Карайчевского сельского поселения от 20.12.2024 г. № 79 «Об утверждении порядка выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района» следующие изменения:

1.1. Первый абзац подпункта «а» пункта 2.8. Порядка выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района (далее – Порядок) изложить в новой редакции:

«а) выписки из Единого государственного реестра недвижимости Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и

картографии по Воронежской области о зарегистрированных правах на объект, обладающий признаками самовольной постройки, и земельный участок, на котором он расположен, по состоянию на день составления акта. При отсутствии сведений в Едином государственном реестре недвижимости к акту должно быть приложено соответствующее уведомление об отсутствии сведений о зарегистрированных правах и документы, подтверждающие сведения о владельце (застройщике) объекта самовольного строительства и земельного участка, на котором такой объект расположен (в случае если владельца (застройщика) объекта самовольного строительства удалось установить). Такие сведения должны содержать:»;

1.2. Раздел 2 Порядка дополнить пунктом 2.11. следующего содержания:

«2.11. Самовольная постройка подлежит сносу или приведению в соответствие с параметрами, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам постройки, предусмотренными законом (далее - установленные требования), осуществившим ее лицом либо за его счет, а при отсутствии сведений о нем лицом, в собственности, пожизненном наследуемом владении, постоянном (бессрочном) пользовании которого находится земельный участок, на котором возведена или создана самовольная постройка, или лицом, которому такой земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, предоставлен во временное владение и пользование, либо за счет соответствующего лица, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3 ч. 2 ст. 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, и случаев, если снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами поселения.

Особенности сноса самовольных построек или приведения их в соответствие с установленными требованиями установлены ст. 55.32. Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

1.3. Раздел 3 Порядка дополнить пунктом 3.4. следующего содержания:

«3.4. Решение о сносе самовольной постройки либо решение о ее приведении в соответствие с установленными требованиями принимается в соответствии со ст. 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов и иной официальной информации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области».

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.



***Глава Карайчевского сельского поселения
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области***

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2025 г. № 01
с. Карайчевка

**О проведении публичных слушаний по
отчету об исполнении бюджета Карайчевского
сельского поселения Бутурлиновского
муниципального района за 2024 год**

В соответствии со статьями 4, 7 решения Совета народных депутатов Карайчевского сельского поселения от 28.06.2018 г. № 149 «О положении «Об утверждении Положения о порядке проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района», Глава Карайчевского сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Провести 16 апреля 2025 года в 14.00 часов в администрации Карайчевского сельского поселения по адресу: Воронежская область, Бутурлиновский район, село Карайчевка, улица 50 лет Октября, д. 9, публичные слушания по отчету об исполнении бюджета Карайчевского сельского поселения за 2024 год.

2. Утвердить Оргкомитет по подготовке и проведению публичных слушаний, организации приема и рассмотрения предложений и замечаний по отчету об исполнении бюджета Карайчевского сельского поселения за 2024 год (далее по тексту Оргкомитет) в составе:

Председатель Оргкомитета:

Складчикова Татьяна Ивановна – глава Карайчевского сельского поселения.

Члены Оргкомитета:

Болгова Зоя Васильевна – председатель постоянной планово-бюджетной комиссии Совета народных депутатов Карайчевского сельского поселения (по согласованию).

Тогушова Анна Васильевна – председатель постоянной комиссии по социальной политике Совета народных депутатов Карайчевского сельского поселения (по согласованию).

Тогушов Геннадий Васильевич – председатель постоянной комиссии по аграрным вопросам Совета народных депутатов Карайчевского сельского поселения (по согласованию).

Болгова Елена Александровна – ведущий специалист администрации Карайчевского сельского поселения.

3. Определить следующий порядок участия в обсуждении отчета об исполнении бюджета Карайчевского сельского поселения за 2024 год:

3.1. Граждане, зарегистрированные в Карайчевском сельском поселении, обладающие активным избирательным правом, представители политических партий, общественных объединений и некоммерческих организаций, предприятий и учреждений всех форм собственности, расположенных на территории сельского поселения имеют право: ознакомиться с отчетом об исполнении бюджета Карайчевского сельского поселения за 2024 год, принять участие в публичных слушаниях по отчету об исполнении бюджета Карайчевского сельского поселения за 2024 год.

3.2. Замечания и предложения принимаются к рассмотрению представленные нарочно или направленные по почте со дня обнародования отчета об исполнении бюджета Карайчевского сельского поселения за 2024 год до 15 апреля 2025 года по адресу: Воронежская область, Бутурлиновский район, село Карайчевка, улица 50 лет Октября, д. 9, администрация сельского поселения. По данному адресу в рабочее время желающие могут ознакомиться с отчетом об исполнении бюджета Карайчевского сельского поселения за 2024 год.

3.3. Поступившие замечания и предложения рассматриваются комиссией открыто и гласно с приглашением для участия в рассмотрение лиц направивших замечания и предложения.

4. Комиссии подготовить и провести публичные слушания, рассмотреть и систематизировать все замечания и предложения по отчету об исполнении бюджета Карайчевского сельского поселения за 2024 год, сделать по ним заключение и представить на рассмотрение Совета народных депутатов Карайчевского сельского поселения.

5. Обнародовать настоящее постановление на территории Карайчевского сельского поселения.

Глава Карайчевского сельского
поселения

Т.И. Складчикова.



***Совет народных депутатов
Карайчевского сельского поселения
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области***

РЕШЕНИЕ

от №
с. Карайчевка

**Об исполнении бюджета
Карайчевского сельского
поселения за 2024 год**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, ст.35 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и на основании Устава Карайчевского сельского поселения, Совет народных депутатов Карайчевского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Карайчевского сельского поселения за 2024 год по доходам в сумме 15 472,94 тыс. рублей, по расходам в сумме 16 607,10 тыс. рублей с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета Карайчевского сельского поселения) в сумме 1 134,16 тыс. рублей и со следующими показателями, согласно приложениям:

1.1. «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2024 год», согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.2. «Доходы бюджета Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2024 год», согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.3. «Ведомственную структуру расходов бюджета Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2024 год», согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.4. «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области), группам видов расходов классификации расходов бюджета Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2024 год», согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.5. «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2024 год», согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в Вестнике муниципальных правовых актов и иной официальной информации Карайчевского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Карайчевского сельского поселения Складчикову Т.И.

Глава Карайчевского сельского поселения

Т.И. Складчикова.

Председатель Совета народных депутатов
Карайчевского сельского поселения

Г.И. Шабанова.

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Карайчевского сельского поселения
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2024 год.**

(тыс.руб.)

№ п/п	Наименование	Код бюджетной классификации	Исполнено
1	2	3	4
	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	01 00 00 00 00 0000 000	1 134,16
1	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	01 05 00 00 00 0000 000	1 134,16
	Увеличение остатков средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 500	-15 472,94
	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	01 05 02 01 10 0000 510	-15 472,94
	Уменьшение остатков средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 600	16 607,10
	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	01 05 02 01 10 0000 610	16 607,10

**ДОХОДЫ БЮДЖЕТА
КАРАЙЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БУТУРЛИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ
ОБЛАСТИ ПО КОДАМ ВИДОВ ДОХОДОВ, ПОДВИДОВ ДОХОДОВ
НА 2024 ГОД.**

(тыс. рублей)

Код показателя	Наименование показателя	Исполнено
1	2	3
000 8 50 00000 00 0000 000	ВСЕГО	15 472,94
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 411,01
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	64,95
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	64,95
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	64,95
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	121,59
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	121,59
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	121,59
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	966,61
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	76,73
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	76,73
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	889,88
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	339,45
000 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	339,45
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	550,43

000 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	550,43
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	0,57
000 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	0,57
000 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	0,57
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	99,29
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	99,29
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	29,49
000 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	29,49
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	69,80

000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	69,80
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	158,00
000 1 17 15000 00 0000 150	Инициативные платежи	158,00
000 1 17 15030 10 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	158,00
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	14 061,93
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	14 041,93
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	763,00
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	231,00
000 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	231,00
000 2 02 16001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	532,00
000 2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	532,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	4 687,90
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	4 687,90
000 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	4 687,90
000 2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	136,18
000 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	136,18
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	8 454,85

000 2 02 40014 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 185,00
000 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 185,00
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	7 269,85
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	7 269,85
000 2 07 00000 00 0000 000	<i>ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</i>	20,00
000 2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	20,00

Приложение 3
к решению Совета народных депутатов
Карайчевского сельского поселения
от №

**Ведомственная структура расходов бюджета Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского
муниципального района Воронежской области
на 2024 год.**

(тыс. рублей)

Наименование	ГРБ С	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Исполнено
1	2	3	4	5	6	7
ВСЕГО						16 607,10
Администрация Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	914					16 607,10
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	914	01				3 860,64
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	914	01	02			1 042,55
Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Муниципальное управление Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	914	01	02	85 0 00 00000		1 042,55
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	914	01	02	85 3 00 00000		1 042,55
Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	914	01	02	85 3 01 00000		1 042,55
Расходы на обеспечение деятельности главы сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	914	01	02	85 3 01 92020	100	1 042,55
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	914	01	04			2 808,59

Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Муниципальное управление Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	914	01	04	85 0 00 00000		2 808,59
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	914	01	04	85 3 00 00000		2 808,59
Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	914	01	04	85 3 01 00000		2 808,59
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	914	01	04	85 3 01 92010	100	692,38
Расходы на приобретение служебного автотранспорта органами местного самоуправления сельского поселения за счет областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	914	01	04	85 3 01 79180	200	986,10
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	914	01	04	85 3 01 92010	200	1 102,44
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	914	01	04	85 3 01 92010	800	27,67
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	<i>914</i>	<i>01</i>	<i>13</i>			<i>9,50</i>
Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Муниципальное управление Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	914	01	13	85 0 00 00000		9,50
Подпрограмма "Управление муниципальными финансами"	914	01	13	85 1 00 00000		9,50
Основное мероприятие "Другие общегосударственные вопросы"	914	01	13	85 1 03 00000		9,50
Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	914	01	13	85 1 03 90200	200	9,50
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	914	02				136,18
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	<i>914</i>	<i>02</i>	<i>03</i>			<i>136,18</i>

Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Муниципальное управление Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	914	02	03	85 0 00 00000		136,18
Подпрограмма "Организация первичного воинского учета на территории Карайчевского сельского поселения"	914	02	03	85 2 00 00000		136,18
Основное мероприятие "Первичный воинский учет граждан, проживающих или пребывающих на территории Карайчевского сельского поселения"	914	02	03	85 2 01 00000		136,18
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	914	02	03	85 2 01 51180	100	122,98
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	914	02	03	85 2 01 51180	200	13,20
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	914	03				9,40
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность</i>	<i>914</i>	<i>03</i>	<i>10</i>			<i>9,40</i>
Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Социальное развитие Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	914	03	10	84 0 00 00000		9,40
Подпрограмма "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность"	914	03	10	84 1 00 00000		9,40
Основное мероприятие "Обеспечение пожарной безопасности"	914	03	10	84 1 01 00000		9,40
Резервный фонд (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	914	03	10	84 1 01 20570	200	1,90
Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	914	03	10	84 1 01 91430	200	7,50
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	914	04				6 027,35
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	<i>914</i>	<i>04</i>	<i>09</i>			<i>6 027,35</i>

Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Социальное развитие Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	914	04	09	84 0 00 00000		6 027,35
Подпрограмма "Дорожное хозяйство Карайчевского сельского поселения"	914	04	09	84 3 00 00000		6 027,35
Основное мероприятие "Капитальный ремонт, текущий ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения"	914	04	09	84 3 01 00000		6 027,35
Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	914	04	09	84 3 01 91290	200	1 180,15
Софинансирование расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	914	04	09	84 3 01 S8850	200	4 847,20
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	914	05				5 670,21
<i>Благоустройство</i>	<i>914</i>	<i>05</i>	<i>03</i>			<i>5 670,21</i>
Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Социальное развитие Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	914	05	03	84 0 00 00000		5 670,21
Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории Карайчевского сельского поселения"	914	05	03	84 4 00 00000		5 670,21
Основное мероприятие "Благоустройство"	914	05	03	84 4 01 00000		5 649,41
Расходы за счет средств местного бюджета, полученных по результатам оценки эффективности деятельности сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	914	05	03	84 4 01 88510	200	90,00
Расходы на уличное освещение сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	914	05	03	84 4 01 90010	200	157,70
Расходы за счет субсидий из областного бюджета на уличное освещение сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	914	05	03	84 4 01 S8670	200	45,29
Софинансирование расходов на реализацию проектов по поддержке местных инициатив (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	914	05	03	84 4 01 S8910	200	2 968,27

Софинансирование расходов на обустройство территории муниципального образования по направлению "Моя улица" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	914	05	03	84 4 01 S8070	200	2 278,48
Прочие мероприятия по благоустройству сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	914	05	03	84 4 01 90050	200	109,67
Основное мероприятие "Санитарно-эпидемиологическое благополучие"	914	05	03	84 4 02 00000		20,80
Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	914	05	03	84 4 02 90200	200	20,80
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	914	08				278,20
<i>Культура</i>	<i>914</i>	<i>08</i>	<i>01</i>			<i>278,20</i>
Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Сохранение и развитие культуры Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	914	08	01	11 0 00 00000		278,20
Подпрограмма "Организация деятельности Карайчевского сельского клуба"	914	08	01	11 1 00 00000		278,20
Основное мероприятие "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"	914	08	01	11 1 01 00000		278,20
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	914	08	01	11 1 01 00590	100	238,18
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	914	08	01	11 1 01 00590	200	40,02
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	914	10				225,12
<i>Пенсионное обеспечение</i>	<i>914</i>	<i>10</i>	<i>01</i>			<i>225,12</i>
Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Социальное развитие Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	914	10	01	84 0 00 00000		225,12

Подпрограмма "Социальная политика Карайчевского сельского поселения"	914	10	01	84 5 00 00000		225,12
Основное мероприятие "Пенсионное обеспечение"	914	10	01	84 5 01 00000		225,12
Доплаты к пенсиям за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	914	10	01	84 5 01 90470	300	225,12
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	914	14				400,00
<i>Прочие межбюджетные трансферты общего характера</i>	914	14	03			400,00
Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Социальное развитие Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	914	14	03	84 0 00 00000		1,00
Подпрограмма "Развитие национальной экономики Карайчевского сельского поселения"	914	14	03	84 2 00 00000		1,00
Основное мероприятие «Другие вопросы в области национальной экономики»	914	14	03	84 2 02 00000		1,00
Выполнение других расходных обязательств (Иные межбюджетные трансферты)	914	14	03	84 2 02 90200	500	1,00
Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Муниципальное управление Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	914	14	03	85 0 00 00000		399,00
Подпрограмма "Управление муниципальными финансами"	914	14	03	85 1 00 00000		399,00
Основное мероприятие «Иные межбюджетные трансферты Карайчевского сельского поселения по переданным полномочиям»	914	14	03	85 1 05 00000		399,00
Выполнение других расходных обязательств (Иные межбюджетные трансферты)	914	14	03	85 1 05 90200	500	399,00

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям
(муниципальным программам Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского
муниципального района Воронежской области), группам видов расходов классификации расходов
бюджета Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области на 2024 год.**

(тыс. рублей)

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Исполнено
1	2	3	4	5	6
ВСЕГО					16 607,10
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				3860,64
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	<i>01</i>	<i>02</i>			<i>1042,55</i>
Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Муниципальное управление Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	01	02	85 0 00 00000		1042,55
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	01	02	85 3 00 00000		1042,55
Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	01	02	85 3 01 00000		1042,55
Расходы на обеспечение деятельности главы сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	02	85 3 01 92020	100	1 042,55
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	<i>01</i>	<i>04</i>			<i>2808,59</i>

Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Муниципальное управление Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	01	04	85 0 00 00000		2808,59
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	01	04	85 3 00 00000		2808,59
Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	01	04	85 3 01 00000		2808,59
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	04	85 3 01 92010	100	692,38
Расходы на приобретение служебного автотранспорта органами местного самоуправления сельского поселения за счет областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	04	85 3 01 79180	200	986,10
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	04	85 3 01 92010	200	1 102,44
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	01	04	85 3 01 92010	800	27,67
Другие общегосударственные вопросы	01	13			9,50
Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Муниципальное управление Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	01	13	85 0 00 00000		9,50
Подпрограмма "Управление муниципальными финансами"	01	13	85 1 00 00000		9,50
Основное мероприятие "Другие общегосударственные вопросы"	01	13	85 1 03 00000		9,50
Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	13	85 1 03 90200	200	9,50
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				136,18
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			136,18

Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Муниципальное управление Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	02	03	85 0 00 00000		136,18
Подпрограмма "Организация первичного воинского учета на территории Карайчевского сельского поселения"	02	03	85 2 00 00000		136,18
Основное мероприятие "Первичный воинский учет граждан, проживающих или пребывающих на территории Карайчевского сельского поселения"	02	03	85 2 01 00000		136,18
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	02	03	85 2 01 51180	100	122,98
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02	03	85 2 01 51180	200	13,20
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				9,40
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность</i>	<i>03</i>	<i>10</i>			<i>9,40</i>
Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Социальное развитие Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	03	10	84 0 00 00000		9,40
Подпрограмма "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность"	03	10	84 1 00 00000		9,40
Основное мероприятие "Обеспечение пожарной безопасности"	03	10	84 1 01 00000		9,40
Резервный фонд (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	84 1 01 20570	200	1,90
Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03	10	84 1 01 91430	200	7,50
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				6027,35

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			6027,35
Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Социальное развитие Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	04	09	84 0 00 00000		6027,35
Подпрограмма "Дорожное хозяйство Карайчевского сельского поселения"	04	09	84 3 00 00000		6027,35
Основное мероприятие "Капитальный ремонт, текущий ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения"	04	09	84 3 01 00000		6027,35
Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	84 3 01 91290	200	1 180,15
Софинансирование расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	84 3 01 S8850	200	4 847,20
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				5670,21
Благоустройство	05	03			5670,21
Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Социальное развитие Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	05	03	84 0 00 00000		5670,21
Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории Карайчевского сельского поселения"	05	03	84 4 00 00000		5670,21
Основное мероприятие "Благоустройство"	05	03	84 4 01 00000		5649,41
Расходы за счет средств местного бюджета, полученных по результатам оценки эффективности деятельности сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	84 4 01 88510	200	90,00
Расходы на уличное освещение сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	84 4 01 90010	200	157,70
Расходы за счет субсидий из областного бюджета на уличное освещение сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	84 4 01 S8670	200	45,29

Софинансирование расходов на реализацию проектов по поддержке местных инициатив (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	84 4 01 S8910	200	2 968,27
Софинансирование расходов на обустройство территории муниципального образования по направлению "Моя улица" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	84 4 01 S8070	200	2 278,48
Прочие мероприятия по благоустройству сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	84 4 01 90050	200	109,67
Основное мероприятие "Санитарно-эпидемиологическое благополучие"	05	03	84 4 02 00000		20,80
Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	84 4 02 90200	200	20,80
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				278,20
<i>Культура</i>	<i>08</i>	<i>01</i>			<i>278,20</i>
Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Сохранение и развитие культуры Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	08	01	11 0 00 00000		278,20
Подпрограмма "Организация деятельности Карайчевского сельского клуба"	08	01	11 1 00 00000		278,20
Основное мероприятие "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"	08	01	11 1 01 00000		278,20
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	08	01	11 1 01 00590	100	238,18
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08	01	11 1 01 00590	200	40,02
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				225,12
<i>Пенсионное обеспечение</i>	<i>10</i>	<i>01</i>			<i>225,12</i>

Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Социальное развитие Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	10	01	84 0 00 00000		225,12
Подпрограмма "Социальная политика Карайчевского сельского поселения"	10	01	84 5 00 00000		225,12
Основное мероприятие "Пенсионное обеспечение"	10	01	84 5 01 00000		225,12
Доплаты к пенсиям за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	01	84 5 01 90470	300	225,12
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	14				400,00
<i>Прочие межбюджетные трансферты общего характера</i>	14	03			400,00
Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Социальное развитие Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	14	03	84 0 00 00000		1,00
Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства Карайчевского сельского поселения"	14	03	84 2 00 00000		1,00
Основное мероприятие «Другие вопросы в области национальной экономики»	14	03	84 2 02 00000		1,00
Выполнение других расходных обязательств (Иные межбюджетные трансферты)	14	03	84 2 02 90200	500	1,00
Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Муниципальное управление Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"	14	03	85 0 00 00000		399,00
Подпрограмма "Управление муниципальными финансами"	14	03	85 1 00 00000		399,00

Основное мероприятие «Иные межбюджетные трансферты Карайчевского сельского поселения по переданным полномочиям»	14	03	85 1 05 00000		399,00
Выполнение других расходных обязательств (Иные межбюджетные трансферты)	14	03	85 1 05 90200	500	399,00

**Распределение бюджетных ассигнований
по целевым статьям (муниципальным программам Карайчевского сельского поселения
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области), группам видов расходов, разделам,
подразделам классификации расходов бюджета Карайчевского сельского поселения
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2024 год.
(тыс. рублей)**

№ п/п	Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	Исполнено
1	2	3	4	5	6	7
	ВСЕГО:					16 607,10
1	Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Сохранение и развитие культуры Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»	11 0 00 00000				278,20
1.1	Подпрограмма "Организация деятельности Карайчевского сельского клуба"	11 1 00 00000				278,20
1.1.1	Основное мероприятие "Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"	11 1 01 00000				278,20
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	11 1 01 00590	100	08	01	238,18
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	11 1 01 00590	200	08	01	40,02
2	Муниципальная программа Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Социальное развитие Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»	84 0 00 00000				11933,08

2.1.	Подпрограмма «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность»	84 1 00 00000				9,40
2.1.1	Основное мероприятие "Обеспечение пожарной безопасности"	84 1 01 00000				9,40
	Резервный фонд (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	84 1 01 20570	200	03	10	1,90
	Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	84 1 01 91430	200	03	10	7,50
2.2.	Подпрограмма "Развитие национальной экономики Карайчевского сельского поселения"	84 2 00 00000				1,00
2.2.1	Основное мероприятие «Другие вопросы в области национальной экономики»	84 2 02 00000				1,00
	Выполнение других расходных обязательств (Иные межбюджетные трансферты)	84 2 02 90200	500	14	03	1,00
2.3.	Подпрограмма "Дорожное хозяйство Карайчевского сельского поселения"	84 3 00 00000				6027,35
2.3.1	Основное мероприятие "Капитальный ремонт, текущий ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения"	84 3 01 00000				6027,35
	Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	84 3 01 91290	200	04	09	1 180,15
	Софинансирование расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	84 3 01 S8850	200	04	09	4 847,20
2.4.	Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории Карайчевского сельского поселения»	84 4 00 00000				5670,21
2.4.1	Основное мероприятие "Благоустройство"	84 4 01 00000				5649,41

	Расходы за счет средств местного бюджета, полученных по результатам оценки эффективности деятельности сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	84 4 01 88510	200	05	03	90,00
	Расходы на уличное освещение сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	84 4 01 90010	200	05	03	157,70
	Расходы за счет субсидий из областного бюджета на уличное освещение сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	84 4 01 S8670	200	05	03	45,29
	Софинансирование расходов на реализацию проектов по поддержке местных инициатив (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	84 4 01 S8910	200	05	03	2 968,27
	Софинансирование расходов на обустройство территории муниципального образования по направлению "Моя улица" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	84 4 01 S8070	200	05	03	2 278,48
	Прочие мероприятия по благоустройству сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	84 4 01 90050	200	05	03	109,67
2.4.2	<i>Основное мероприятие "Санитарно-эпидемиологическое благополучие"</i>	84 4 02 00000				20,80
	Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	84 4 02 90200	200	05	03	20,80
2.5.	<i>Подпрограмма «Социальная политика Карайчевского сельского поселения»</i>	84 5 00 00000				225,12
2.5.1	<i>Основное мероприятие "Пенсионное обеспечение"</i>	84 5 01 00000				225,12
	Доплаты к пенсиям за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	84 5 01 90470	300	10	01	225,12

3.	Муниципальная программа «Муниципальное управление Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»	85 0 00 00000				4395,82
3.1.	Подпрограмма "Управление муниципальными финансами"	85 1 00 00000				408,50
3.1.1	<i>Основное мероприятие "Другие общегосударственные вопросы"</i>	<i>85 1 03 00000</i>				9,50
	Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	85 1 03 90200	200	01	13	9,50
3.1.2	<i>Основное мероприятие "Иные межбюджетные трансферты Карайчевского сельского поселения по переданным полномочиям"</i>	<i>85 1 05 00000</i>				399,00
	Выполнение других расходных обязательств (Иные межбюджетные трансферты)	85 1 05 90200	500	14	03	399,00
3.2.	Подпрограмма "Организация первичного воинского учета на территории Карайчевского сельского поселения"	85 2 00 00000				136,18
3.2.1	<i>Основное мероприятие "Первичный воинский учет граждан, проживающих или пребывающих на территории Карайчевского сельского поселения"</i>	<i>85 2 01 00000</i>				136,18
	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	85 2 01 51180	100	02	03	122,98
	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	85 2 01 51180	200	02	03	13,20
3.3.	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	85 3 00 00000				3851,14

3.3.1	Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности администрации Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	85 3 01 00000				3851,14
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	85 3 01 92010	100	01	04	692,38
	Расходы на приобретение служебного автотранспорта органами местного самоуправления сельского поселения за счет областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	85 3 01 79180	200	01	04	986,10
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	85 3 01 92010	200	01	04	1 102,44
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования)	85 3 01 92010	800	01	04	27,67
	Расходы на обеспечение деятельности главы сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	85 3 01 92020	100	01	02	1 042,55